



КАРАР
10 март 2025 й.

№ 172

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 10 марта 2025 г.

с.Большеустьикинское

**Об организации детской оздоровительной кампании
в муниципальном районе Мечетлинский район
Республики Башкортостан в 2025 году**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и в целях создания необходимых условий для организации отдыха и оздоровления детей и подростков, обеспечения их занятости в 2025 году,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить состав и Положение межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в муниципальном районе Мечетлинский район Республики Башкортостан (Приложение № 1, 2).

2. Уполномоченному органу муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей – муниципальному казенному учреждению «Отдел образования администрации муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан» (Галимову И.М.):

- обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей в 2025 году в соответствии с законодательством;

- обеспечить контроль за деятельностью учреждений детского отдыха и оздоровления;

- обеспечить подбор квалифицированных кадров для организации детского отдыха и оздоровления;

- обеспечить отдых, оздоровление и занятость несовершеннолетних, состоящих на учете в КДН и ЗП, на профилактическом учете в подразделении по делам несовершеннолетних отделения МВД России по Мечетлинскому району, на внутришкольном учете в образовательных учреждениях;

- обеспечить отдых, оздоровление и занятость детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.Рекомендовать ГБУЗ РБ Мечетлинская центральная районная больница (Байтуллин Д.И.):

- определить алгоритм организации медицинской помощи в организациях отдыха детей и их оздоровления с указанием медицинских организаций

инфекционного профиля или перепрофилированных организаций для оказания медицинской помощи, функционирующих в режиме инфекционного стационара, для госпитализации детей и сотрудников в случае осложнения эпидемиологической ситуации на территории муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан;

- направлять детей, страдающих хроническими заболеваниями, в санатории Республики Башкортостан;

- обеспечить координацию работ по медицинскому обслуживанию детей, подростков и молодежи в оздоровительных учреждениях, проведение бесплатного медицинского осмотра детей, направляемых в эти учреждения.

- закрепить за лагерями, организованными образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, детских лагерей труда и отдыха в муниципальном районе Мечетлинский район Республики Башкортостан на период каникул 2025 года согласно дислокации по приложению № 3 ответственных медицинских работников.

4. Рекомендовать Отделу ГКУ северо-восточный межрайонный центр занятости по Мечетлинскому району (Байтуллин И.Г.) принять меры по организации временных рабочих мест для обучающихся в возрасте 14-18 лет, обратив особое внимание на подростков, состоящих на профилактическом учете в образовательных учреждениях и состоящих на профилактическом учете в подразделении по делам несовершеннолетних отделения МВД России по Мечетлинскому району.

5. Рекомендовать отделению МВД России по Мечетлинскому району (Миниахметов А.А.):

- усилить работу по профилактике правонарушений несовершеннолетних в летний период;

- принять меры по обеспечению правопорядка и общественной безопасности при перевозке организованных групп детей и учащихся по маршрутам следования к местам отдыха и оздоровления и обратно, а также в период их пребывания в детских оздоровительных организациях;

- совместно с МКУ «Мечетлинский отдел образования РБ», администрациями сельских поселений (по согласованию) осуществлять меры по предупреждению детского травматизма, созданию условий для безопасности детей и учащихся в период каникул.

6. Рекомендовать старшему инспектору Дуванского межрайонного отдела надзорной деятельности (Крылосов А.В.)

- организовать проверку противопожарного состояния объектов отдыха и оздоровления, в том числе находящихся в частной или в иной собственности;

- совместно с руководителями детских оздоровительных организаций в период каникул 2025 года проводить развлекательно-познавательные мероприятия, конкурсы детского творчества, знатоков противопожарной безопасности и эстафеты с элементами пожарно-спасательного спорта, направленные на пропаганду среди детей и подростков знания и соблюдения

правил пожарной безопасности и предупреждение правонарушений, связанных с пожарами.

7. Директорам образовательных учреждений обеспечить:

- предоставление в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по РБ перечня документов в целях получения санитарно-эпидемиологического заключения для осуществления деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления;
- организовать малозатратные формы отдыха в период весенних каникул;
- бесперебойно обеспечивать транспортными средствами для организованной перевозки детей, охваченных отдыхом и оздоровлением;
- разработать план мероприятий по организации кружковой деятельности в период оздоровительной кампании на базе организаций отдыха и оздоровления;
- обеспечить пожарную безопасность в целях предупреждения пожаров в местах отдыха и оздоровления детей, подростков и молодежи.

9. Рекомендовать редакции районной газеты «Мечетлинская жизнь» и телестудии «Урал» постоянно освещать ход подготовки и проведения весенней оздоровительной кампании в газете «Мечетлинская жизнь» и по местному телевидению.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по молодежной политике и спорту Султанову Г.Р.

Глава



А.К. Асадуллин

Приложение № 1
к постановлению
Администрации
муниципального района
Мечетлинский район
Республики Башкортостан
от 10 марта 2025 г. № 192

Состав

межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в муниципальном районе Мечетлинский район Республики Башкортостан

1. Заместитель главы Администрации района, председатель комиссии.
2. Галимов И.М. - начальник МКУ Отдел образования администрации района, заместитель председателя комиссии.
3. Фазлыева М.Ф. - ведущий специалист МКУ Отдел образования, секретарь комиссии. Члены комиссии:
4. Ханнанов М.М. - начальник отдела молодежной политики и спорта Администрации района.
5. Гайсина Р.Р. - заведующий сектором опеки и попечительства Администрации района.
6. Абубакирова З.Х. - директор МОБУ Башкирская гимназия с. Большеустыикинское.
7. Бадамшина А.Н. - главный врач ГАУЗ Мечетлинский санаторий для детей с родителями РБ (по согласованию).
8. Байтуллин Д.И. - главный врач ГБУЗ РБ Большеустыикинская ЦРБ (по согласованию).
9. Байтулин И.Г. - заведующий отделом ГКУ северо-восточный межрайонный центр занятости по Мечетлинскому району (по согласованию).
10. Миниахметов А.А. - Начальник Отдела МВД России по Мечетлинскому району Республики Башкортостан (по согласованию).
11. Гильманова Р.Р. - ответственный секретарь КДН и ЗП Администрации района.
12. Денисламов Ф.Р. - директор МБУ ДО ДЮСШ.
13. Романова А.Ф. - директор муниципального автономного учреждения «Молодёжный центр».
14. Шарафисламов Р.Ш. - начальник отдела культуры Администрации муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан
15. Крылов А.В. - старший инспектор Дуванского межрайонного отдела надзорной деятельности (по согласованию).
16. Ахунова Н.В. - председатель райкома профсоюза работников образования

17. Фатихов Р.Р. – начальник отдела военного комиссариата по Дуванскому, Мечетлинскому и Салаватскому районам Республики Башкортостан (по согласованию).

18. Миндибаева Л.М. – руководитель ГБУ РБ Северо-восточный межрайонный Центр «Семья» служба семьи в Мечетлинском районе (по согласованию).

ПОЛОЖЕНИЕ
межведомственной комиссии
по вопросам организации отдыха и оздоровления детей
в муниципальном районе Мечетлинский район
Республики Башкортостан

I. Общие положения

1. Межведомственная комиссия по вопросам организации отдыха и оздоровления детей (далее - комиссия) создается для координации действий территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, хозяйствующих субъектов и общественных организаций района.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Республики Башкортостан, указами Главы Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Башкортостан, нормативными документами муниципального района Мечетлинский район РБ, нормативными правовыми актами уполномоченного органа и настоящим Положением.

3. Комиссия является постоянно действующим органом и осуществляет свою деятельность под руководством заместителя главы Администрации района.

4. Состав комиссии утверждается постановлением главы Администрации района.

II. Полномочия Комиссии

К полномочиям Комиссии относятся:

2.1. Содействие в организации взаимодействия представителей органов и организаций, входящих в состав комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей.

2.2. Проверка информации с выездом на место фактического оказания услуг по организации отдыха и оздоровления детей в случае получения членами Комиссии сведений о предоставлении таких услуг организацией, не включенной в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, а также информации, свидетельствующей о возможных нарушениях законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

2.3. Осуществление мониторинга ситуации в сфере организации отдыха и оздоровления детей, в том числе в организациях отдыха детей и их оздоровления (далее - организации), включенных в реестр организаций, оказывающих услуги на территории муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан, в том числе:

- готовности организаций к приему детей;
- соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил;
- выполнения организациями требований пожарной безопасности;
- обеспечения организациями охраны здоровья детей;

- выполнения организациями мер по профилактике правонарушений и предупреждению чрезвычайных ситуаций в местах отдыха детей;
- обеспечения организациями безопасности организованных групп детей по маршрутам их следования всеми видами транспорта;
- обеспечения организациями безопасности жизни и здоровья детей в период их пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления;
- создания организациями условий для временной занятости подростков в период проведения оздоровительной кампании детей.

2.4. Анализ результатов мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей за летний период и по итогам календарного года.

2.5. Разработка мероприятий, программ и предложений для уполномоченного органа и организаций по повышению эффективности организации отдыха и оздоровления детей.

2.6. Информирование населения о результатах своей деятельности, в том числе путем размещения соответствующей информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах Администрации муниципального района Мечетлинский район и уполномоченного органа.

III. Задачи Комиссии

Задачами Комиссии являются:

- 3.1. Определение комплекса мероприятий по созданию условий для отдыха и оздоровления детей.
- 3.2. Определение приоритетных направлений и форм организации отдыха и оздоровления детей.
- 3.3. Сохранение и развитие сети организаций отдыха детей и их оздоровления.
- 3.4. Совершенствование форм и содержания деятельности по организации отдыха и оздоровления детей.
- 3.5. Развитие творческого потенциала детей, охрана и укрепление их здоровья, профилактика заболеваний, формирование навыков здорового образа жизни у детей.
- 3.6. Содействие целевому и эффективному использованию средств, выделяемых на подготовку и проведение оздоровительной кампании детей.
- 3.7. Создание в районе целостной системы организации отдыха и оздоровления детей.

IV. Функции Комиссии

Функциями Комиссии являются:

4.1. Подготовка предложений и аналитических материалов для Администрации муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан, а также рекомендаций для территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в муниципальном районе Мечетлинский район Республики Башкортостан органов исполнительной власти в сфере организации отдыха и оздоровления детей, общественных объединений и организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере отдыха и оздоровления детей по вопросам проведения детской оздоровительной кампании в муниципальном районе Мечетлинский район Республики Башкортостан.

4.2. Рассмотрение нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы организации отдыха и оздоровления детей в муниципальном районе Мечетлинский район Республики Башкортостан.

4.3. Взаимодействие со средствами массовой информации в целях освещения проблем организации отдыха и оздоровления детей, различных аспектов деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления.

4.4. Участие в работе российских, межрегиональных, областных конференций, семинаров по вопросам организации отдыха и оздоровления детей.

4.5. Рассмотрение иных вопросов и предложений по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

V. Права Комиссии

Комиссия имеет право:

5.1. Вносить на рассмотрение Главы Администрации муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

5.2. Запрашивать, получать и заслушивать на своих заседаниях информацию организаций отдыха детей и их оздоровления и иных организаций по вопросам компетенции Комиссии.

5.3. Создавать из числа членов Комиссии рабочие группы, определять их составы и регламенты работы, направленные на решение вопросов отдыха и оздоровления детей, для изучения, разработки и оценки программ и предложений, направленных на повышение эффективности организации отдыха и оздоровления детей в муниципальном районе Мечетлинский район Республики Башкортостан, а также для проверок условий отдыха и оздоровления в организациях отдыха детей и их оздоровления.

5.4. Давать рекомендации и предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

5.5. Привлекать специалистов органов местного самоуправления для участия в подготовке решений Комиссии по вопросам, входящим в ее компетенцию.

VI. Организация деятельности Комиссии

6.1. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов Комиссии.

6.2. Комиссию возглавляет председатель - заместитель главы Администрации. В случае отсутствия председателя Комиссии его функции осуществляет заместитель председателя Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

6.3. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- утверждает регламент заседания Комиссии;
- утверждает составы и регламенты работы рабочих групп Комиссии;
- утверждает план работы Комиссии на основе предложений ее членов;
- утверждает повестку дня заседания Комиссии на основе предложений заместителя председателя Комиссии;
- подписывает протокол заседания Комиссии и другие документы по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

6.4. Заместителем председателя Комиссии является начальник МКУ «Отдел образования администрации муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан»

Заместитель председателя Комиссии:

- по поручению председателя Комиссии в его отсутствие председательствует на заседаниях Комиссии;
- готовит председателю Комиссии предложения в проект повестки дня заседания Комиссии;
- подписывает протокол заседания Комиссии в случае, если он председательствует на заседании Комиссии.

6.5. Ответственным секретарем Комиссии является ведущий специалист МКУ «Отдел образования администрации муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан».

6.6. Ответственный секретарь Комиссии:

- за 10 рабочих дней до проведения заседания Комиссии представляет заместителю председателя Комиссии предложения в проект повестки дня заседания Комиссии на основании представленных членами Комиссии вопросов;

- формирует по согласованию с председателем Комиссии список лиц, приглашенных на заседание Комиссии;

- обеспечивает подготовку проектов регламента и протокола заседания Комиссии;

- не позже чем за 5 рабочих дней до заседания Комиссии информирует ее членов и лиц, приглашенных на заседание Комиссии, о повестке дня заседания, дате, месте и времени его проведения;

- ведет протокол заседания Комиссии;

- направляет копии протокола заседания Комиссии ее членам в течение 3 рабочих дней с момента его подписания.

6.7. Члены Комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии, а при невозможности присутствовать на заседании Комиссии обязаны заблаговременно известить об этом ответственного секретаря Комиссии;

- вносят ответственному секретарю Комиссии предложения по регламенту и повестке дня заседания Комиссии.

- Члены Комиссии вправе пользоваться информацией, поступающей в Комиссию.

- Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении и решении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии.

- Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

- Члены Комиссии в случае отсутствия на заседании, а также в случае несогласия с принятыми на заседании Комиссии решениями вправе изложить в письменной форме особое мнение по рассматриваемым вопросам, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу заседания Комиссии.

6.8. Основной формой деятельности Комиссии является заседание.

6.9. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом ее работы, но не реже одного раза в полгода и считаются правомочными, если на них присутствовало не менее половины от числа лиц, входящих в состав Комиссии.

6.10. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав Комиссии и присутствующих на заседании Комиссии, и оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании Комиссии и ответственный секретарь Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

6.11. Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, носят рекомендательный характер.

6.12. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, этот член Комиссии обязан до начала ее заседания заявить об этом. В таком случае он не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

6.13. Организационное и информационное сопровождение деятельности Комиссии осуществляет уполномоченный орган.

План комплектования лагерей
с дневным пребыванием детей для работы
в весеннюю оздоровительную кампанию 2025 года

На базе МОБУ Башкирская гимназия с. Большеустьикинское

Наименование ЛОУ	Даты заезда	Количество дней	Количество о детей	Сумма , руб
МОБУ Башкирская гимназия с.Большеустьикинское	01.04.2025 – 05.04.2025г	5	90	70200
ДПиШ	01.04.2025 – 05.04.2025г	5	30	23400
ИТОГО			120	93600

На базе МОБУ лицей №1 с. Большеустьикинское

Наименование ЛОУ	Даты заезда	Количество дней	Количество о детей	Сумма , руб
МОБУ лицей №1 с.Большеустьикинское	01.04.2025 – 05.04.2025г	5	140	109200
МОБУ СОШ с.Азикево	01.04.2025 – 05.04.2025г	5	20	15600
МОБУ СОШ д.Дуван- Мечетлино	01.04.2025 – 05.04.2025г	5	20	15600
МОБУ ООШ д.Муслюмово	01.04.2025 – 05.04.2025г	5	20	15600
ДЮСШ	01.04.2025 – 05.04.2025г	5	50	39000
ИТОГО			250	195000

На базе ФМОБУ лицей №1 с. Большеустьикинское Лемезтамакская СОШ
д. Кутушево

Наименование ЛОУ	Даты заезда	Количество дней	Количество детей	Сумма
ФМОБУ лицей №1 с.Большеустьикинское Лемезтамакская СОШ д. Кутушево	01.04.2025 – 05.04.2025г	5	30	
ИТОГО			30	23400

На базе МОБУ СОШ с.Нижнее Бобино

Наименование ЛОУ	Даты заезда	Количество дней	Количество детей	Сумма
МОБУ СОШ с. Нижнее Бобино	01.04.2025 – 05.04.2025г	5	70	54600
ИТОГО			70	54600

На базе МОБУ ООШ детский сад д.Абдуллино

Наименование ЛОУ	Даты заезда	Количество дней	Количество детей	Сумма
МОБУ ООШ-детский сад д.Абдуллино	01.04.2025 – 05.04.2025г	5	20	15600
ИТОГО			20	15600

На базе МОБУ ООШ д.Кургатово

Наименование ЛОУ	Даты заезда	Количество дней	Количество детей	Сумма
МОБУ ООШ д.Кургатово	01.04.2025 – 05.04.2025г	5	20	15600
ИТОГО			20	15600

Итого: 8 лагерей, охват 11 ОО, 510 детей, общая сумма 397-800 рублей

**БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
МӘСЕТЛЕ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН
ХАКИМИӘТЕ
МӘҒАРИФ БҮЛЕГЕ
МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ**

452550, Оло Ыктамак ауылы, Ленин урамы, 29/2
Тел./факс 2-02-54; morb.education38@bashkortostan.ru
ОГРН 106022000044



ИНН 0236004479

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МЕЧЕТЛИНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**
452550 с. Большеустьикинское, ул. Ленина, 29/2
Тел./факс 2-02-54; morb.education38@bashkortostan.ru
ОКПО 02119892

**БОЙОРОК
05.03.2025г.**

№ ____

**ПРИКАЗ
05.03.2025г.**

**Об открытии оздоровительных лагерей с дневным пребыванием в
общеобразовательных организациях района**

На основании постановления Администрации муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан от 05 марта 2025г № «Об организации детской оздоровительной кампании в муниципальном районе Мечетлинский район Республики Башкортостан в 2025 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Руководителям муниципальных общеобразовательных бюджетных учреждений, в которых запланирована работа лагерей с дневным пребыванием детей в каникулярный период и получены положительные санитарно-эпидемиологические заключения:

- открыть лагерь с дневным пребыванием детей с 1 апреля по 05 апреля 2025 года (включительно) с организацией двухразового питания и соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил в оздоровительных учреждениях;
- утвердить режим работы лагерей с дневным пребыванием детей с 9.00-15.00 часов;
- обеспечить выполнение плана комплектования лагерей с дневным пребыванием детей (приложение 1);
- обеспечить подбор квалифицированных кадров для организации детского отдыха и оздоровления, назначить начальников в оздоровительные лагеря и воспитателей, ответственных за обеспечение безопасности жизни и здоровья детей, имеющих соответствующие документы и справки об отсутствии судимости;
- обеспечить проведение медицинского осмотра, гигиенической подготовки и аттестации персонала работающих в детских оздоровительных учреждениях;
- организовать своевременную акарицидную обработку, проведение мероприятий по борьбе с грызунами и насекомыми в местах размещения детских оздоровительных организаций;
- обеспечить подготовку помещений для организации оздоровительных учреждений, провести обследование их технического, противопожарного состояния, проверить состояние спортивных сооружений, спортивного оборудования и инвентаря при организации и проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий с детьми;
- подготовить и утвердить программу и план работы детских оздоровительных организаций;

- обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в столовых при детских оздоровительных учреждениях;
 - осуществлять контроль за полным и целевым использованием средств, выделенных на организацию отдыха и оздоровления школьников.
2. Ведущему специалисту МКУ «Отдел образования администрации муниципального района Мечетлинский район РБ» Фазлыевой М.Ф.:
- обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей на период каникул с 1 апреля по 05 апреля 2025 года в соответствии с законодательством;
 - обеспечить контроль за деятельностью учреждений детского отдыха и оздоровления в период каникул.
3. Технологи МКУ «Отдел образования администрации муниципального района Мечетлинский район РБ» Вахитовой А.Г. обеспечить координацию и контроль деятельности по организации питания в организациях отдыха и оздоровления детей.
4. На руководителей образовательных организаций и начальников оздоровительных лагерей с дневным пребыванием возложить персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья учащихся в период пребывания в лагерях с дневным пребыванием.
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на ведущего специалиста Фазлыеву М.Ф.

Начальник

И.М. Галимов